

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

CRONOGRAMA - PDP 2025 UFS

ETAPA	QUEM	QUANDO
Envio de comunicação para todos os servidores via e-mail sobre o levantamento de necessidades para o PDP 2024	DDRH/PROGEP	09/07/2024
Envio de link de formulário Google para coleta de necessidades de desenvolvimento para unidades-pai, via e-mail	Progep envia para unidades-pai	09/07/2024
Envio de link de formulário Google para coleta de necessidades de desenvolvimento para chefias subordinadas	Gestor da unidade-pai envia para chefias subordinadas	até 12/07/2024
Preenchimento de formulário Google para levantamento de necessidades	Chefia imediata / Servidor	12/07/2024 a 09/08/2024
Cadastro, no Portal SIPEC, de necessidades informadas pelos servidores	Representante da unidade-pai	12/08/2024 a 26/08/2024
Validação de necessidades da unidade-pai	Gestor da unidade-pai	27/08/2024 a 04/09/2024
Análise e consolidação de necessidades; envio de PDP para aprovação da autoridade máxima da instituição	DDRH/PROGEP	até 27/09/2024
Análise, aprovação e encaminhamento do PDP ao Órgão Central do SIPEC	Autoridade máxima da instituição	até 30/09/2024